



## ACI - Automobile Club d'Italia

### Capitolato tecnico e prestazionale

PROCEDURA APERTA TELEMATICA N.5/2023 PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI VERIFICA DELLA CONGRUITÀ ECONOMICA DELL’OFFERTA DI SERVIZI DELLE SOCIETÀ IN HOUSE DELL’AUTOMOBILE CLUB D’ITALIA CON IL CRITERIO DELL’OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA SULLA BASE DEL MIGLIOR RAPPORTO QUALITÀ/PREZZO

CIG: 9781306D0C

CUI: S00493410583202300050

CPV: 85312320-8



## Sommario

<b>1</b>	<b>INTRODUZIONE</b>	<b>3</b>
<b>2</b>	<b>OGGETTO DELLA FORNITURA</b>	<b>7</b>
<b>3</b>	<b>SPECIFICHE DELLA FORNITURA E ITER PROCEDURALE</b>	<b>8</b>
<b>4</b>	<b>PRESENTAZIONE DEL MODELLO E DELL'ATTESTAZIONE DI CONGRUITÀ</b>	<b>10</b>
<b>5</b>	<b>TEAM DI LAVORO</b>	<b>10</b>
<b>6</b>	<b>TEMPI E DURATA DELL'INCARICO</b>	<b>11</b>



## 1 INTRODUZIONE

L'Automobile Club d'Italia (ACI) è un Ente pubblico non economico a carattere associativo, che istituzionalmente rappresenta e tutela gli interessi generali dell'automobilista italiano, del quale promuove e favorisce lo sviluppo.

L'ACI opera anche indirettamente attraverso le proprie società *in house*, ognuna delle quali assicura la realizzazione dei fini istituzionali dell'Ente nei diversi comparti di competenza. Il rapporto contrattuale tra ACI e le sue società *in house* è regolato da Convenzioni, che ne definiscono l'ambito dei prodotti e/o servizi erogati ed i relativi costi/tariffe. In particolare, le società *in house* sono le seguenti:

### ACI Informatica S.p.A

La Società provvede alla realizzazione, gestione e manutenzione del Sistema Informativo dell'ACI, al supporto della rete commerciale ACI, nonché all'espletamento delle attività editoriali attraverso la pubblicazione della rivista "L'Automobile" nella declinazione cartacea e digitale e nella versione *on line*.

I principali servizi erogati dalla società verso ACI in regime di affidamento *in house* sono attualmente classificati come segue:

<b>Cluster</b>	<b>Servizi</b>
Servizi non informatici	Contact Center; Servizi assistenza Tasse; Servizio Assistenza Pubblico Registro Automobilistico; Servizi back office Tasse; Progetti comunitari; Servizi back office Pubblico Registro Automobilistico; Servizio Integrato Visure; Servizi per la federazione ACI e CSAI; Servizi amministrativi contabili per ACI; Servizi Generali; Personale utilizzato da ACI.
Conduzione funzionale e gestione applicazioni	Assistenza applicativa; Manutenzione correttiva; Manutenzione migliorativa; Manutenzione adeguativa; Piccola manutenzione evolutiva; Query e Reporting.
Sviluppo nuove funzioni applicazioni	Studi di fattibilità; Analisi dei requisiti; Progettazione di dettaglio; Realizzazione software; Testing; Collaudo utente; Rilascio in esercizio.
Conduzione operativa e assistenza sistemistica	Servizi di conduzione dei sistemi centrali e delle reti centrali, locali e periferiche; Conduzione operativa;



	Conduzione applicativa; Servizi di supporto sistemistico dei sistemi centrali e delle reti; Servizi di conduzione impianti; Servizi di Business Continuity; Servizi di conduzione dei sistemi periferici.
Servizi professionali specialistici	Business development; Demand management; Pianificazione e controllo operativo; Sistema qualità e certificazioni; Innovazione tecnologica e di business; Comunicazione; Rivista associativa.
Gestione e sviluppo commerciale delle reti ACI	Gestione e sviluppo commerciale della rete ACI; Marketing e fidelizzazione; Alleanze multicanalità e accordi commerciali; Formazione commerciale; Sales analysis; Ready2Go

Per la descrizione completa delle attività, per l'entità del patrimonio, del fatturato e dell'organico, si rinvia alla lettura dei bilanci pubblicati sul sito web della Società [www.informatica.aci.it](http://www.informatica.aci.it).

## ACI Infomobility S.p.A.

ACI Infomobility S.p.A. organizza, coordina e presta servizi di assistenza relativi alla mobilità, e precisamente quelli riguardanti la raccolta, l'elaborazione di informazioni sul traffico e sul trasporto pubblico e privato, e la loro diffusione attraverso il web, il canale telefonico, per mezzo delle emittenti radio e televisive convenzionate e con la creazione di applicazioni scaricabili su tablet e smartphone.

I principali servizi erogati dalla società verso ACI in regime di affidamento in house sono attualmente classificati come segue:

<b>Cluster</b>	<b>Servizi</b>
Contact center management	Contact Center; Social Media.
Sistema autonomo di infomobilità	Raccolta ed elaborazione di informazioni sul traffico e sul trasporto pubblico/privato diffuse attraverso portali web e mobile.
Luceverde radio	Web radio per la diffusione di notizie sul traffico e rubriche di interesse per la federazione.
Ricerca e sviluppo	Sviluppo di progetti innovativi per il miglioramento della sostenibilità e sicurezza della mobilità.
ACI radio	Contenuti promozionali e istituzionali prodotti dall'ACI e dalle società del gruppo, oltre la musica.

Per la descrizione completa delle attività, per l'entità del patrimonio, del fatturato e dell'organico, si rinvia alla lettura dei bilanci pubblicati sul sito web della Società [www.acinformobility.it](http://www.acinformobility.it)



## ACI Global S.p.A.

ACI Global S.p.A. è la società che eroga servizi relativi all'organizzazione, al coordinamento e all'assistenza relativa alla mobilità e, segnatamente, quelli riguardanti l'assistenza ai veicoli, alla persona e all'abitazione riservati ai soci ACI

I principali servizi erogati dalla società verso ACI in regime di affidamento in house sono attualmente classificati come segue:

<b>Cluster</b>	<b>Servizi</b>
Centrale operativa telefonica	Servizi informativi e tecnici legati all'uso degli autoveicoli.
Servizi di assistenza tecnica agli autoveicoli	Servizi di assistenza stradale connessi all'uso degli autoveicoli.
Servizi di assistenza alla persona e altre assistenze	Gestione dei servizi di assistenza aventi connotato assicurativo, comprensiva della rete dei fornitori che erogano le relative prestazioni; Liquidazione dei sinistri.

Per la descrizione completa delle attività, per l'entità del patrimonio, del fatturato e dell'organico, si rinvia alla lettura dei bilanci pubblicati sul sito web della Società [www.aciglobal.it](http://www.aciglobal.it)

## ACI Progei S.p.A.

Dare attuazione alle strategie definite mediante l'acquisizione, la ristrutturazione e la gestione di patrimoni immobiliari.

Sviluppare le attività di gestione e valorizzazione del patrimonio immobiliare amministrato, garantendo il mantenimento degli elevati standard qualitativi raggiunti dalla Società.

Assicurare, per gli immobili destinati alle funzioni operative del Gruppo ACI, un'assistenza qualificata nel campo della sicurezza e della prevenzione degli infortuni.

Fornire assistenza tecnico amministrativa per la definizione delle problematiche immobiliari e per la progettazione di nuove soluzioni logistiche.

I principali servizi erogati dalla società verso ACI in regime di affidamento in house sono attualmente classificati come segue:

<b>Cluster</b>	<b>Servizi</b>
Project & Construction	Servizi di gestione e di manutenzione degli immobili utilizzati da ACI
Locazioni passive	Attività di supporto alla ricerca degli immobili e alla finalizzazione dei contratti.
Operazioni immobiliari	Attività di Agency Sales (acquisto, dismissione e frazionamento di immobili).
Attività consulenziali	Attività di Advisory per la gestione, la progettazione, l'adattamento e l'utilizzo degli immobili; Attività di progettazione e organizzazione della partecipazione a fiere ed eventi.
Sicurezza	Attività di sorveglianza sanitaria; Formazione e informazione del personale; Servizi di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP).



In data 30 settembre 2022, in esecuzione delle delibere adottate dai rispettivi organi amministrativi, è stato stipulato l'atto di fusione per incorporazione di ACI Immobiliare Automotive S.p.A. in ACI Progei S.P.A.

L'operazione di fusione ha efficacia giuridica dal 7 ottobre 2022, data a decorrere dalla quale la società incorporante ACI Progei S.p.A. subentra per legge nell'intero patrimonio di ACI Immobiliare Automotive S.p.A. e quindi in tutte le attività, diritti, concessioni e obblighi comunque facenti capo alla società incorporata.

Per la descrizione completa delle attività, per l'entità del patrimonio, del fatturato e dell'organico, si rinvia alla lettura dei bilanci pubblicati sul sito web della Società [www.aciprogei.it](http://www.aciprogei.it)

### ACI Sport S.p.A.

ACI Sport S.p.A., è la società che promuove per l'Automobile Club d'Italia l'attività sportiva automobilistica nazionale con particolare riguardo alla logistica e alle aree comunicazione e immagine. La società svolge principalmente attività di promozione, comunicazione e valorizzazione dei Campionati ACI Sport. Particolare attenzione è rivolta ai giovani, di cui si incentiva la pratica dello sport automobilistico.

I principali servizi erogati dalla società verso ACI in regime di affidamento in house sono attualmente classificati come segue:

<b>Cluster</b>	<b>Servizi</b>
Promozione e/o organizzazione automobilitici	Organizzazione di 20 Campionati nazionali ACI; Organizzazione del Rally Italia Sardegna; Organizzazione Targa Florio; Organizzazione altre manifestazioni sportive automobilistiche
Formazione piloti e tecnici di gara	Servizi in vari settori sportivi automobilistici tra cui velocità e karting; iniziative di supporto per giovani talenti (ACI Team Italia).
Attività di sviluppo del Club ACI Storico	Gestione dei servizi associativi inclusa l'organizzazione di eventi promozionali
Supporto ad ACI in altre iniziative	Organizzazione del torneo ACI Golf accessibile a tutti i soci ACI; Erogazione di servizi tecnici sportivi; Gestione del canale televisivo tematico ACI Sport TV.
Gestione della biglietteria dei Gran Premi di Formula 1 di Monza e Imola	Gestione dei servizi di Ticketing

Per la descrizione completa delle attività, per l'entità del patrimonio, del fatturato e dell'organico, si rinvia alla lettura dei bilanci pubblicati sul sito web della Società [www.acisportitalia.it](http://www.acisportitalia.it)

### SIAS S.p.A



SIAS S.p.A., è la società che organizza e gestisce, per conto dell'Automobile Club d'Italia, il Gran Premio di Italia di Formula 1 e altri eventi sportivi e motoristici o iniziative volte a promuovere l'automobilismo sportivo e la sicurezza stradale.

I principali servizi erogati dalla società verso ACI in regime di affidamento in house sono attualmente classificati come segue:

Cluster	Servizi
Gran Premio di Formula 1	Servizi relativi all'organizzazione del GPF1 di Monza tranne la biglietteria
Eventi sportivi motoristici o altre iniziative	Promozione dell'automobilismo sportivo; Promozione della sicurezza stradale; Promozione dell'Autodromo di Monza

Per la descrizione completa delle attività, per l'entità del patrimonio, del fatturato e dell'organico, si rinvia alla lettura dei bilanci pubblicati sul sito web della Società [www.monzanet.it](http://www.monzanet.it)

ACI, ai fini dell'affidamento diretto di attività/servizi alle proprie società *in house*, intende migliorare il proprio processo interno di valutazione della congruità complessiva dei costi/tariffe riconosciuti alle stesse per i servizi erogati, avuto riguardo al perseguimento di obiettivi di universalità, socialità, efficienza, economicità, qualità della prestazione, celerità del procedimento e razionale impiego di risorse pubbliche ai sensi della vigente normativa di riferimento in materia di affidamenti in house.

## 2 OGGETTO DELLA FORNITURA

Il servizio consiste nella predisposizione e consegna - per ciascuna delle sei società *in house*, di cui al par. 1 - di un documento (cd fairness opinion) che attesti annualmente, in relazione ai budget e ai piani di attività relativi agli esercizi 2024, 2025 e 2026 proposti da ciascuna delle predette società e condivisi dai centri di responsabilità dell'ACI competenti, la congruità complessiva dei costi/tariffe relativi ai prodotti/servizi erogati all'Ente. Su richiesta dei predetti centri di responsabilità dell'ACI, tale documentazione deve essere aggiornata in occasione di eventuali modifiche infrannuali relative sia al perimetro dei servizi resi, che al valore dei budget inizialmente assegnati, per ciascuna annualità, da ACI.

In particolare, l'Advisor dovrà provvedere:

- a) alla predisposizione e consegna, per ciascuna società, di una fairness opinion sulla congruità economica complessiva dei prodotti/servizi erogati all'Ente, in base alle attuali convenzioni, ai piani annuali di attività e ai budget alle stesse assegnati; le conclusioni a cui giunge tale documento devono fondarsi sulle analisi contenute nel modello analitico (di seguito Modello) elaborato dall'Advisor, il quale dovrà riportare le metodologie adottate e il processo logico seguito nonché i dati e gli altri elementi di comparazione relativi ai beni/servizi erogati dagli eventuali operatori individuati nel benchmark di riferimento specificandone le relative fonti in modo da favorirne la tracciabilità;
- b) alla predisposizione e consegna, per ciascuna società, del modello analitico, con relativo documento esplicativo, utilizzato per la redazione della fairness opinion e da allegare alla stessa; in dettaglio, il predetto modello dovrà riportare, sulla base di quanto trasmesso dalle società in house e dai Centri di responsabilità interessati:



- 1) i valori di budget economico assegnato dall'ACI alle società suddivisi per singolo servizio/attività con evidenza dei costi diretti e indiretti (sia interni che esterni) attribuiti, sulla base di criteri generalmente applicati nella prassi, a ciascun servizio/attività;
  - 2) i dati quantitativi e qualitativi di analisi relativi a ciascun servizio/attività;
  - 3) i driver di costo utili alla comparazione con il benchmark;
  - 4) i servizi oggetto di affidamento che non sono presenti sul mercato tenuto conto, tra l'altro, delle modalità e condizioni di svolgimento degli stessi;
  - 5) le eventuali operazioni di normalizzazione dei dati utili alla comparazione con il mercato;
  - 6) la descrizione dei dati utilizzati per il benchmark tenuto conto, per i servizi strumentali, alla comparazione con gli standard di riferimento della società Consip S.p.a. e delle altre centrali di committenza, con i parametri ufficiali elaborati da altri enti regionali, nazionali o esteri oppure, in mancanza, con gli standard di mercato;
  - 7) determinazione del posizionamento dei costi dei servizi offerti dalle società in house dell'ACI rispetto al range di variabilità dei costi per servizi analoghi rilevato nel benchmark.
- c) alla predisposizione di slides grafiche di presentazione della metodologia utilizzata e degli esiti della relativa attività di comparazione dei prodotti/servizi oggetto di affidamento, ai fini illustrativi verso gli organi di amministrazione dell'Ente; tali slides devono essere allegate alla fairness opinion;
- d) alla condivisione con il Management ACI e con quello delle società in house, delle logiche adottate per la predisposizione del Modello raccogliendo e valutando le osservazioni e/o indicazioni che emergeranno dal confronto con i predetti interlocutori.

La documentazione di supporto e le carte di lavoro utilizzate per la redazione della fairness opinion e dei suoi allegati dovranno essere adeguatamente conservate in apposita repository e messa a disposizione dei Centri di Responsabilità dell'ACI.

### 3 SPECIFICHE DELLA FORNITURA E ITER PROCEDURALE

La realizzazione delle attività di cui ai punti a), b) e c) del precedente paragrafo 2 del presente Capitolato, dovrà necessariamente prevedere:

- 1) un'analisi degli attuali modelli di valutazione della congruità adottati dai centri di responsabilità dell'ACI per ciascuna delle società *in house*;
- 2) una mappatura che porti all'identificazione di una matrice coerente con i servizi erogati all'Ente dalle suddette società secondo le logiche di servizio pubblico, loro infungibilità, costi marginali e assenza di utile. Tale matrice dovrà essere utilizzata come punto di partenza preliminare alle indagini successive;
- 3) la verifica di comparabilità dei servizi prestati dalle società *in house* con quelli eventualmente disponibili sul mercato previa l'individuazione di adeguati benchmark di riferimento, con validità almeno annuale;
- 4) l'elaborazione annuale per l'intera durata contrattuale, della fairness opinion e della citata documentazione ad essa allegata, sulla base dell'aggiornamento del Modello;
- 5) l'aggiornamento infrannuale, per l'intera durata contrattuale, del Modello e della fairness opinion ogniqualvolta siano apportate, rispetto al piano delle attività e al budget iniziali annualmente approvati dall'ACI, variazioni al perimetro dei servizi resi o al budget assegnato per la fornitura dei predetti servizi.
- 6) l'effettuazione, in occasione degli aggiornamenti del modello di cui ai punti 4) e 5), di appositi incontri con il *Management* dell'ACI e delle società *in house*;



L'Advisor dovrà svolgere le attività secondo prassi professionale negli ambiti di *fairness opinion*, individuando principali *players* comparabili ai servizi e/o prodotti erogati, nonché i principali indicatori di valutazione secondo criteri quali, ad esempio, misurabilità, efficacia ed efficienza, controllo.

Inoltre, l'Advisor dovrà costruire il citato Modello secondo prassi e metodologie professionali nell'ambito dell'analisi e modellistica economica analitica, che prevedano rigore metodologico e replicabilità in valutazioni successive a quella oggetto dell'incarico, ma al contempo agile utilizzabilità e trasferimento di *know how* al *Management*, al personale di ACI e delle società *in house*.

L'iter procedurale per la predisposizione dell'attestazione di congruità dovrà articolarsi nelle seguenti fasi sequenziali:

- a) Fase istruttoria: analisi dell'attuale modello di valutazione della congruità adottato dai Centri di responsabilità dell'ACI per ciascuna delle società *in house*; raccolta delle informazioni e dei dati necessari alla realizzazione di un nuovo Modello.
- b) Fase di predisposizione del Modello: elaborazione dei dati raccolti durante la fase istruttoria al fine di giungere alla predisposizione del Modello, evidenziando eventuali informazioni e/o dati risultati incoerenti in fase di raccolta.
- c) Fase di alimentazione del Modello e verifica/test rispetto al benchmark di riferimento: inserimento nel Modello dei dati relativi ai budget assegnati dall'ACI alle società *in house* in relazione ai servizi previsti nei piani delle attività.
- d) Fase di condivisione dell'elaborato complessivo con il Management: discussione collegiale delle evidenze emerse nelle precedenti fasi, con il *Management* dei centri di responsabilità dell'ACI e delle società *in house* interessati, al fine di raccogliere eventuali osservazioni/informazioni aggiuntive da valutare per l'eventuale redazione del Modello e della relativa *fairness opinion*.
- e) Fase di redazione della *fairness opinion* annuale e dei relativi allegati: redazione del documento di valutazione della congruità con descrizione delle metodologie adottate e dei risultati raggiunti sulla base del modello predisposto.
- f) Fase di aggiornamento del Modello e della *fairness opinion*: elaborazione eventuale aggiornamento infrannuale dei dati del modello e dell'attestazione di congruità ogniqualvolta siano apportate, rispetto al piano delle attività e al budget iniziali annualmente approvati dall'ACI, variazioni al perimetro dei servizi resi o al budget assegnato per la fornitura dei servizi da congruire.

Tutte le fasi sopra indicate saranno eseguite dall'Advisor con il supporto e la collaborazione della Direzione Analisi Strategica per le Politiche di Gruppo dell'ACI e con la partecipazione del *Management* dei Centri di Responsabilità dell'ACI titolari dei budget assegnati alle società *in house*, nonché del *Management* delle stesse società *in house*.



#### 4 PRESENTAZIONE DEL MODELLO E DELL'ATTESTAZIONE DI CONGRUITÀ

L'attestazione di congruità predisposta, per ciascuna società *in house*, ai sensi del precedente paragrafo 3, dovrà essere presentata al *Management* ACI in specifici incontri. L'Advisor dovrà illustrare i metodi e le procedure seguite al fine di garantire l'affidabilità del Modello analitico, la coerenza e la conformità alle leggi ed alle prassi professionali in merito all'attestazione della congruità complessiva dei prodotti/servizi erogati all'Ente dalle proprie società *in house*, con evidenza dei risultati raggiunti.

L'Advisor dovrà mettere a disposizione tutta la documentazione raccolta nello svolgimento dell'attività relativa ai servizi richiesti ed ACI potrà utilizzare la fairness opinion, il modello di valutazione della congruità e gli altri documenti prodotti dall'Advisor verso tutti gli stakeholder per le finalità inerenti all'assolvimento degli obblighi normativi disposti dal codice degli appalti.

#### 5 TEAM DI LAVORO

Le risorse da impiegare nell'affidamento dovranno rispondere ai requisiti previsti dai profili di seguito descritti, laddove i requisiti espressi sono considerati requisiti minimi.

In particolare, l'espletamento delle attività di Advisory in precedenza descritte avverrà a mezzo di apposito gruppo di lavoro composto da n. 4 risorse rispondenti ai profili di seguito descritti:

- 1) **1 Legal consultant:** iscritto all'Ordine degli avvocati da almeno 15 (quindici) anni e provata esperienza nella materia degli affidamenti in house providing; l'esperto legale assicura che le attività di advisory finalizzate alla valutazione della congruità economica degli affidamenti siano condotte in coerenza con il contesto normativo di riferimento, fornisce supporto operativo al team con riguardo alle migliori prassi adottate dagli altri Enti Pubblici in sede di valutazione della congruità degli affidamenti in house
- 2) **1 Manager**, laureato (da intendersi diploma di laurea magistrale ovvero specialistica ovvero conseguita ai sensi del vecchio ordinamento), con una anzianità lavorativa di almeno 15 (quindici) anni e provata esperienza nelle attività di analisi dei costi, benchmark e/o nella valutazione di congruità di servizi disponibili sul mercato. Il Manager inoltre, deve avere provata esperienza nella conduzione o nel coordinamento di gruppi di lavoro complessi.  
Il Manager:
  - a. garantisce la coerenza e l'allineamento di tutti i servizi in esecuzione costituendo l'interfaccia operativa principale nei confronti dell'ACI;
  - b. garantisce la corretta esecuzione dell'affidamento attenendosi alle disposizioni contrattuali e assicura il pieno rispetto dei livelli di servizio;
  - c. garantisce il coordinamento dell'intero gruppo di lavoro, assicurando piena coerenza con le linee strategiche e gli obiettivi definiti;
  - d. assicura all'ACI la disponibilità delle risorse, garantendo la flessibilità del gruppo di lavoro;
  - e. assicura il monitoraggio delle iniziative in corso, garantendo l'efficacia, l'efficienza e la tempestività delle attività, facendosi portatore delle problematiche rilevate nell'esecuzione delle attività, proponendo soluzioni e intraprendendo le necessarie azioni correttive.
- 3) **1 esperto senior**, laureato (da intendersi diploma di laurea magistrale ovvero



specialistica ovvero conseguita ai sensi del vecchio ordinamento), con una anzianità lavorativa di almeno 7 (sette) anni e provata esperienza nell'attività di analisi dei costi, benchmark e/o nella valutazione di congruità di servizi disponibili sul mercato.

L'Esperto senior garantisce la corretta esecuzione dei servizi a lui assegnati curandone gli aspetti sia tecnici sia gestionali, risolve in autonomia le problematiche di processo e organizzative rilevate durante l'esecuzione delle azioni affidate, allineandosi costantemente con il committente; promuove il lavoro di team e cura la produzione dei documenti richiesti, nei tempi stabiliti.

- 4) **1 junior consultant:** laureato (da intendersi diploma di laurea magistrale ovvero specialistica ovvero conseguita ai sensi del vecchio ordinamento), con una anzianità lavorativa di almeno 2 (due) anni presso società di Advisory.

L'aggiudicatario dovrà garantire, con continuità per tutta la durata dell'affidamento, un qualificato supporto tecnico ed operativo alla struttura committente nella realizzazione di tutte le attività oggetto dell'appalto, in conformità a quanto indicato nel presente paragrafo ed all'offerta tecnica presentata in sede di partecipazione alla gara, come indicato nei paragrafi 18.1 e seguenti del disciplinare di gara.

È prevista, per l'Amministrazione contraente, la possibilità di richiedere sostituzioni/integrazioni di risorse con specifiche competenze, non esplicitamente riportate nei profili sopra descritti.

Nell'arco dell'intera durata dell'affidamento, i relativi profili professionali saranno considerati invariati, anche in caso di aumento di qualifica, nel caso la loro fruizione si riferisca alla medesima attività o ad attività di pari livello.

## 6 TEMPI E DURATA DELL'INCARICO

L'incarico avrà durata a partire dalla data di stipula del contratto e fino a tutto il mese di Dicembre della terza annualità successiva a quella di decorrenza; di seguito si riportano, in caso che la decorrenza del contratto sia fissata in una data rientrante nell'annualità 2023, gli output previsti per ciascun anno solare:

- **anno 2023**

- 1) realizzazione dei Modelli per le 6 società *in house* e rilascio delle relative fairness opinion - in esito ai piani di attività e ai budget assegnati dall'ACI per l'esercizio 2024 (di norma entro la prima decade del mese di Settembre 2023);
- 2) effettuazione di incontri con management dell'ACI e delle società *in house*.

- **anno 2024**

- 1) alimentazione dei Modelli per ciascuna società *in house* e rilascio delle relative fairness opinion - in esito ai piani di attività e ai budget assegnati dall'ACI per l'esercizio 2025 (di norma entro la prima decade del mese di Settembre 2024);
- 2) aggiornamento dei Modelli e delle fairness opinion rilasciati per l'esercizio 2024 a seguito del verificarsi delle condizioni di cui al paragrafo 3 lett.f);
- 3) effettuazione di incontri con il management dell'ACI e delle società *in house*.



- **anno 2025**

- 1) alimentazione dei Modelli per ciascuna società *in house* e rilascio delle relative fairness opinion - in esito ai piani di attività e ai budget assegnati dall'ACI per l'esercizio 2026 (di norma entro la prima decade del mese di Settembre 2025);
- 2) aggiornamento dei Modelli e delle fairness opinion rilasciati per l'esercizio 2025 a seguito del verificarsi delle condizioni di cui al paragrafo 3 lett.f);
- 3) effettuazione di incontri sul modello e sulla attestazione al management dell'ACI e delle società *in house*.

- **anno 2026**

- 1) aggiornamento dei Modelli rilasciati per l'esercizio 2026 a seguito del verificarsi delle condizioni di cui al paragrafo 3 lett.f);
- 2) effettuazione di incontri con il management dell'ACI e delle società *in house*.

Di seguito si riportano le tempistiche massime relative a ciascuna fase dell'iter procedurale di cui al paragrafo 3

**ANNO 2023:**

- a) Fase istruttoria: entro 30 giorni dalla stipula del contratto;
- b) Fase di predisposizione del Modello: entro i 20 giorni successivi;
- c) Fase di alimentazione del Modello e verifica/test rispetto al benchmark di riferimento: entro i 20 giorni dalla trasmissione della proposta del budget e piano di attività delle società;
- d) Fase di illustrazione al Management dell'elaborato complessivo: entro i 5 giorni successivi;
- e) Fase di redazione della fairness opinion e dei relativi allegati: entro i 5 giorni successivi;

**ANNO 2024:**

- c) Fase di aggiornamento, alimentazione del Modello, verifica/test rispetto al benchmark di riferimento: entro i 20 giorni dalla trasmissione della proposta di budget e del piano di attività delle società;
  - a) Fase di illustrazione al Management dell'elaborato complessivo: entro i 10 giorni successivi;
  - b) Fase di redazione della fairness opinion e dei relativi allegati: entro i 5 giorni successivi;
  - c) Eventuale fase di aggiornamento infrannuale del Modello: entro i 15 giorni successivi alla comunicazione della modifica apportata al perimetro dei servizi e/o al budget assegnato da ACI.

**ANNO 2025:**

- a) Fase di aggiornamento, alimentazione del Modello, verifica/test rispetto al benchmark di riferimento: entro i 20 giorni dalla trasmissione della proposta di budget e del piano di attività delle società;
- b) Fase di illustrazione al Management dell'elaborato complessivo: entro i 5 giorni successivi;
- c) Fase di redazione della fairness opinion e dei relativi allegati: entro i 5 giorni



successivi;

- d) Eventuale fase di aggiornamento infrannuale del Modello: entro i 15 giorni successivi alla comunicazione della modifica apportata al perimetro dei servizi e/o al budget assegnato da ACI.

**ANNO 2026:**

- a) Eventuale fase di aggiornamento infrannuale del Modello: entro i 15 giorni successivi alla comunicazione della modifica apportata al perimetro dei servizi e/o al budget assegnato da ACI
-